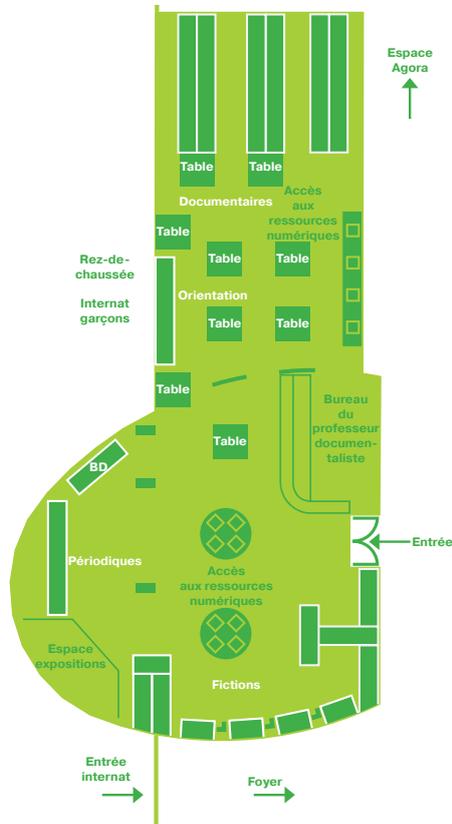


## Pourquoi ?

- Pour communiquer la liste des références bibliographiques des documents existants sur un sujet ou utilisés lors d'une recherche.

## Comment ?

- En organisant vos références de manière ordonnée, logique et selon certains critères ;
- en respectant des règles de présentation (normes) pour chaque type de documents. Consignes de rédaction simplifiées Normes AFNOR Z44 - 005



  
**ACADÉMIE  
DE NANTES**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



<http://cdi.leonarddevinci-mayenne.fr/index.php/bibliographie/>

**Lp Lycée des métiers – Léonard-de-Vinci**

129, boulevard de l'Europe  
BP 40127 - 53103 Mayenne Cedex  
Tél. 02 43 04 20 98 — Fax 02 43 04 28 16

Courriel : ce.0530079y@ac-nantes.fr  
Site : <https://vinci-mayenne.paysdelaloire.e-lyco.fr>

MPPI/VERT\*  
Conçu, réalisé et imprimé en mars 2022 sur papier FSC au lycée Léonard-de-Vinci, Mayenne, par Alissa Barfou et Maryne Roelandt, étudiantes en BTS session 2022 — Ne pas jeter sur la voie publique — Ne peut être vendu



**Comment présenter  
une bibliographie ?**

**Un tremplin, un avenir**



# BIBLIOGRAPHIE

## Citer des sources numériques



### Une ressource sur le Web (page ou site)

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. Titre de la ressource ou de la page [en ligne]. *Titre du site*, date de publication.  
URL : (consulté le).

### Un ouvrage numérique

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. *Titre de l'ouvrage* [en ligne]. Éditeur, année de publication, nombre de pages.  
URL : (consulté le).

### Un article de périodique en ligne

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. Titre de l'article. *Titre du périodique* [en ligne]. Année de publication, numéro, pagination.  
URL : (consulté le).

### Un article d'encyclopédie en ligne

NOM DE L'AUTEUR de l'article, Prénom. Titre de l'article. *Titre de l'encyclopédie* [en ligne]. Éditeur, année de publication.  
URL : (consulté le).

### Un film en provenance d'Internet

NOM DE L'AUTEUR, Prénom (réal.). Titre. *Titre du site* [en ligne]. Nom du produc-

teur ou du distributeur, année de production. Durée. Titre de la collection.  
URL : (consulté le).

### Un document iconographique (dessin, photographie, illustration issue d'Internet)

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. Titre du dessin, de la photo. *Titre du site* [en ligne]. Éditeur, date de publication.  
URL : (consulté le).

### Une conférence ou un congrès en ligne

NOM DE L'AUTEUR de la conférence, Prénom. *Titre de la conférence* [en ligne]. Date de la conférence, lieu de la conférence. Éditeur, année de publication.  
URL : (consulté le).

## Citer des sources imprimées



### Un document imprimé

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. *Titre de l'ouvrage*. Nom de l'éditeur, année de publication. Nombre de pages. Titre de la collection. ISBN.

### Un article de périodique imprimé

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. Titre de l'article. *Titre du périodique*, année de publication, volume, numéro, pagination.

## À vous de faire

Vous pouvez choisir plusieurs critères pour mettre en ordre vos références :

- l'ordre alphabétique des auteurs ;
- l'ordre des thèmes de votre sujet ;
- l'ordre chronologique (articles de presse) ;
- l'ordre du plan du dossier, de l'exposé ;
- des documents généraux aux documents spécialisés ;
- par type de documents .

Si la bibliographie est courte, préférez l'ordre alphabétique des auteurs ;  
S'il n'y a pas d'auteur (ouvrage anonyme ou collectif), utilisez le titre du document (sans prendre en compte le, la, l').